

Különös közzétételi lista-ÓVODA-2022-23

229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet

a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról 23. § (1) A nevelési-oktatási intézményi közzétételi lista

24. § (1) A köznevelési intézmény a tájékoztató rendszerben az október 1-jei állapotnak megfelelően közzéteszi a 23. § szerinti adatokat és dokumentumokat. A köznevelési intézmény képviselője a közzétételi lista tartalmát szükség szerint, de legalább nevelési évenként, tanévenként egyszer, az OSAP-jelentés megküldését követő tizenöt napon belül felülvizsgálja.	A felülvizsgálat ideje: 2023. május	2022.október 11.
--	--	------------------

A közzétételi lista kizárólag közérdekű statisztikai adatokat tartalmazhat.

Óvoda neve:	Akadémiai Óvoda és Bölcsőde
Óvoda címe:	1022 Budapest, Barsi utca 3.
OM azonosító	200731

1. Óvodai nevelési év rendje

Megnevezés	év	hó/nap
Az óvodai nevelés első napja	2022.	Szeptember 01.
Nevelés nélküli munkanapok időpontja (max 5 lehet 1 nevelési évben)	2022.	Október 28.
Nevelés nélküli munkanapok időpontja (max 5 lehet 1 nevelési évben)	2022.	December 22.
Nevelés nélküli munkanapok időpontja (max 5 lehet 1 nevelési évben)	2023.	Április 06.
Nevelés nélküli munkanapok időpontja (max 5 lehet 1 nevelési évben)	2023.	Június 16.
Nevelés nélküli munkanapok időpontja (max 5 lehet 1 nevelési évben)	2023.	Augusztus 25.
*Óvodai rendezvény –megnevezése: Szüret	2022.	Szeptember 23.
Óvodai rendezvény –megnevezése: Teréz napi vásár	2022.	Október 15.
Óvodai rendezvény–megnevezése: Október 23. megemlékezés/nemzeti ünnep	2022.	Október 23.
Óvodai rendezvény –megnevezése: Márton napi	2022.	November 11.
Óvodai rendezvény –megnevezése: András nap	2022.	November 30.
Óvodai rendezvény –megnevezése: Advent, gyertyagyújtás	2022.	December 5- hétfőnként (4 alkalom)
Óvodai rendezvény –megnevezése: Szt. Miklós/Mikulás várás	2022.	December 6.
Óvodai rendezvény –megnevezése: Luca napi vásár	2022.	December 13.
Óvodai rendezvény –megnevezése: Pásztorjáték	2022.	December 16.
Óvodai rendezvény –megnevezése: Farsang, kiszézés	2023.	Január 06-03.02.
Óvodai rendezvény–megnevezése: Március 15. megemlékezés/nemzeti ünnep	2023.	Március 12.

	Óvodai rendezvény –megnevezése: Zöld Ünnepek	2023.	Március-Április
	Óvodai rendezvény –megnevezése: Húsvét	2023.	Április 04.
	Óvodai rendezvény –megnevezése: Anyák Napi játék; Pünkösdi királyválasztás; Májusfa állítás; Gyereknapi; Búcsú a nevelési évtől	2023.	Május-Június
	Az óvodai nevelés utolsó napja	2023.	augusztus 31.
	Téli zárva tartás ideje	2022.	December 23 – 31.
	Az óvoda ügyeletet biztosít a szülők írásbeli kérésének megfelelően!	2023.	Január 02.
	Nyári zárva tartás ideje (összesen 25 nap)	2023	Július 17 - Augusztus 18.
2.	Óvodapedagógusokra vonatkozó adatok		
	Óvodapedagógusok létszáma		9 fő
	ebből	felsőfokú végzettségű óvodapedagógus	9 fő
	ebből	szakvizsgázott	4 fő
		ebből vezető óvodapedagógus	2 fő
		ebből Gyermekvédelmi szakterület	1 fő
		ebből Beszédfejlesztő, logopédiai gyógypedagógia	1 fő
		ebből Múzeumpedagógiai szakterület	1 fő
		egyéb felsőfok Művészetterapeuta szakterület	1 fő
		egyéb felsőfok Drámapedagógus	1 fő
3.	Óvodapszichológus-megbízással		0 fő
	Utazó gyógypedagógus-megbízással		1 fő
4.	Nevelőmunkát segítőik létszáma mindösszesen		4 fő
	Dajkák száma összesen		4 fő
	-ebből konyhán dolgozó		1 fő
	-ebből dajkaképzővel rendelkezik		4 fő
	-ebből érettségivel rendelkezik		3 fő
	-pedagógusi végzettséggel rendelkezik		0 fő
	Pedagógiai asszisztens		1 fő
	-ebből érettségivel rendelkezik		0 fő
	-ebből pedagógus végzettséggel rendelkezik		0 fő
	-ebből: felsőfokú egyéb végzettség		1 fő
	Óvodatitkár összesen		1 fő
	-ebből érettségivel rendelkezik		1 fő
	-ebből pedagógusi végzettséggel rendelkezik		0 fő
	-ebből Okj emelt szintű szakirányú végzettség		0 fő
	Kertész/karbantartó		1 fő

5	A fenntartó által engedélyezett óvodai csoportok száma		3 csoport
			A gyermekcsoport létszáma (fő)
	Óvodai csoportok száma/csoportszervezés/csoport fantázia neve		
	1.	Levendula/középső	26
	2.	Gólyahír/kis	24
	3.	Nefejejs/nagy	22
8.	Az óvoda nyitva tartása		napi 10 óra
	heti nyitva tartás		hétfőtől-péntekig
	napi nyitva tartás		7:30 – 17:30
Felvételi lehetőségről szóló tájékoztató			Lásd: www.aob.hu/Tajékoztató 2023. február vége; március eleje
Jogszámban meghatározott időpontban, lásd: www.aob.hu/Aktualitások Március közepe (15-25)			
A beiratkozásra meghatározott időt			Lásd: Hirdetmény 2023. május 20-ig illetve a működési engedélyben meghatározott maximális létszám (75 fő) figyelembevételével, a szabad férőhelyek függvényében a beiratkozás folyamatos.
lásd: www.aob.hu/Aktualitások Tártyév május eleje-közepe (1-20)			
A köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (díj) jogcímét és mértékét, továbbá nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértékét, a fenntartó által adható kedvezményeket, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is			15/2015.(XII.15.) számú elnöki határozat szerint Isd.: www.aob.hu/Aktualitások: -alanyi jogosultság/térítésmentes ellátás -nagyszülői jog/térítés kötelezett -külsős jog/térítéskötelezett Étkezési térítési díj
0 ft. 760 000 Ft./nevelési év 760 000 Ft./nevelési év 1300 Ft/nap			
A fenntartó a nevelési intézmény munkájával összefüggő értékelésének <u>nyilvános megállapításait</u> és idejét illetve			dátum
A pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításait a <u>személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával</u>			megállapítás (lásd: vonatkozó szakmai dokumentumok)
			2022. február
			éves szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása teljeskörű
			2022. augusztus
			a nevelési év végi szakmai beszámoló elfogadása teljeskörű az egyedi elvárásrendszer értékelés megtörtént, amelynek fejleszhető és erősségeket tartalmazó területeit, az arra történő reflektálást a beszámoló tartalmazza
			2022. április-május
			az MTA Ellenőrzési Főosztály belső ellenőrzési jelentés-intézkedési terv elfogadása, a megállapítások mentén javítva
			2022. évi minősítés 3 fő
			2 fő PED/2; 1 fő PED/1 97-100%

Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításait NÉBIH	dátum	megállapítás
	2022.09.19.	előzetes eredmény 88%
		javaslatokat fogalmazott meg, többek között gyakorlati útmutatást az ételminták elrakása, dokumentációk intézményre szabása (HACCP szabályzat) illetve vezetése terén, amit azonnali hatállyal beépítettünk a gyakorlatba
Budapest Kormányhivatala 2. kerületi Népegészségügyi Osztály	2022.09.28.	Megállapítást nem tett, az intézmény jogszerűen és az elvárásnak megfelelően működik.
Dátum:		2022.10.10.
Intézményvezető:		Hajnal Margit Hajnalka sk.

*Az óvodai rendezvények ha a járványhelyzet miatt ez szükséges, csoportonként lesznek megrendezve a miniszteri eljárásrend szerint.

Hivatkozott jogszabály:

229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet

10. A tájékoztató rendszer és a köznevelési intézmények közzétételi listája

23. § (1) A nevelési-oktatási intézményi közzétételi lista

- a) a felvételi lehetőségről szóló tájékoztatót,
- b) a beiratkozásra meghatározott időt, a fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok számát,
- c) ^{*} köznevelési alapfeladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcímét és mértékét, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértékét, a fenntartó által adható kedvezményeket, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is,
- d) a fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításait és idejét, a köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolását, idejét, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításait, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításait,
- e) a nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendjét, éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjait,
- f) a pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításait a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával,
- g) a szervezeti és működési szabályzatot, a házirendet és a pedagógiai programot tartalmazza.

(2) Az óvodai közzétételi lista az (1) bekezdésben meghatározottakon kívül tartalmazza az óvodapedagógusok számát, iskolai végzettségüket, szakképzettségüket, a dajkák számát, a dajkák iskolai végzettségét, szakképzettségét, az óvodai csoportok számát, az egyes csoportokban a gyermekek létszámát.

(3) Az iskolai közzétételi lista az (1) bekezdésben meghatározottakon kívül tartalmazza

- a) a betöltött munkakörök alapján a pedagógusok iskolai végzettségét és szakképzettségét,
- b) a betöltött munkakörök alapján a nevelő és oktató munkát segítők számát, iskolai végzettségét és szakképzettségét,
- c) az országos mérés-értékelés évenkénti eredményeit,
- d) a tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatokat,
- e) középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményeit,
- f) a tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetőségét,
- g) a hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályait,
- h) az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett idejét,
- i) az iskolai osztályok számát és az egyes osztályokban a tanulók létszámát.

(4) A kollégiumi közzétételi lista az (1) bekezdésben meghatározottakon kívül tartalmazza

- a) a betöltött munkakörök alapján a pedagógusok iskolai végzettségét és szakképzettségét,
- b) a szabadidős foglalkozások körét,
- c) az externátusi ellátás igénybevételének lehetőségét,
- d) a kollégiumi csoportok számát és az egyes csoportokban a tanulói létszámát.

(5) Az alapfokú művészeti iskolai közzétételi lista az (1) bekezdésben meghatározottakon kívül tartalmazza

- a) a betöltött munkakörök alapján a pedagógusok iskolai végzettségét és szakképzettségét,
- b) a betöltött munkakörök alapján a nevelő és oktató munkát segítők számát, iskolai végzettségét és szakképzettségét,
- c) az első minősítés évéhez viszonyítva az előképző, az alapfokú és a továbbképző évfolyamok számát,
- d) az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvételt,

e) a megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredményeket,

f) az alapfokú művészeti iskola rendezvényeit, hagyományait,

g) a helyi kulturális életben történő szerepvállalást,

h) művészeti áganként a csoportok számát és a csoportok tanulói létszámát.

(6) A pedagógiai-szakmai szolgáltatói és a pedagógiai szakszolgálati közzétételi lista tartalmazza

a) az alapfeladat ellátásához létesített munkaköröket, valamint azt, hogy a munkaköröket milyen iskolai végzettséggel, szakképzettséggel töltötték be,

b) a működés rendjét,

c) a nevelési-oktatási intézményekkel, pedagógiai szakszolgálat esetén a szülőkkel való kapcsolattartás formáját és módját,

d) tanévenkénti bontásban a díjfizetés mellett igénybe vehető szolgáltatásokat, azok díjtételeit.

24. § (1) A köznevelési intézmény a tájékoztató rendszerben az október 1-jei állapotnak megfelelően közzéteszi a 23. § szerinti adatokat és dokumentumokat. A köznevelési intézmény képviselője a közzétételi lista tartalmát szükség szerint, de legalább nevelési évenként, tanévenként egyszer, az OSAP-jelentés megküldését követő tizenöt napon belül felülvizsgálja. A közzétételi lista kizárólag közérdekű statisztikai adatokat tartalmazhat.

(2)* Ha a közzétételi lista adata az OSAP-jelentésben vagy a KIR más rendszerében szerepel, az adatot a Hivatal az OSAP-jelentésből megismerhető formában és tartalommal teszi közzé.

(3) Az újonnan létrejött köznevelési intézmény képviselője a működés megkezdését követő két hónapon belül, iskola esetében október 31-ig köteles a tájékoztató rendszerbe a közzétételi listát és dokumentumokat megküldeni.

(4) A Hivatal a közzétételi listát - a köznevelési intézmény kérelemére - **elektronikus formában átadja a köznevelési intézménynek, az intézmény saját honlapján történő megjelenítése céljából.**